



COMUNE DI OPI



VERBALE ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 32

Data 04-09-2023

**APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE ,
IL CONFERIMENTO , LA REVOCA, LA GRADUAZIONE E
VALUTAZIONE DELLE ELEVATE PROFESSIONALITA**

L'anno **duemilaventitre** il giorno **quattro** del mese di **settembre** alle ore **10:30** e successive nella sala comunale.

Convocata dal Sindaco come previsto dal vigente Statuto, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. As.
Di Santo Antonio	SINDACO	Presente
Boccia Odorisio	VICE SINDACO	Presente
Gentile Filippo	ASSESSORE	Presente

Totale Presenti 3, Assenti 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Mangiapane Barbara.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Di Santo Antonio, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO IL CCNL stipulato in data 16/11/2022 prevede che gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

VISTO Il medesimo CCNL in tema di "Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative" secondo cui:

1. Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli

enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità.

2. Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da

svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della

categoria D. Analogamente gli enti procedono nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, lett.

a) e b), al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al personale non classificato nella

categoria D.

3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della

performance individuale.

4. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente

articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente. La

valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art.

15. Gli enti, prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, acquisiscono in contraddittorio, le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia; la stessa

procedura di contraddittorio vale anche per la revoca anticipata dell'incarico di cui al comma 3.

5. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di cui all'art. 15 da parte del dipendente titolare. In tal caso, il dipendente resta inquadrato nel profilo e nella categoria di appartenenza.

VISTO altresì IL comma , del citato CCNL secondo cui "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative";

CONSIDERATO che l'organizzazione dell'ente, articolata in Servizi (Aree) ed Uffici ai sensi dell'art.

6 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi risulta la seguente:

- Area Amministrativa;
- Area Economico Finanziaria;
- Area Tecnica;
- Area di Vigilanza.

DATO ATTO che il Sindaco ha provveduto di volta in volta alla nomina dei Responsabili delle suddette aree, conferendo agli stessi gli incarichi di posizione organizzativa;

RITENUTO necessario procedere a definire i criteri generali per l'istituzione, il conferimento e la

revoca degli incarichi e la graduazione delle P.O. ed armonizzarli con il CCNL triennio 2019/2021 sottoscritto in data 16/11/2022;

VISTO lo schema di Regolamento per l'istituzione, il conferimento, la revoca, la graduazione e

valutazione delle Posizioni Organizzative;

;

RITENUTO di approvare il Regolamento per l'istituzione, il conferimento, la revoca, la graduazione

e valutazione delle Posizioni Organizzative;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

Di approvare il Regolamento per l'istituzione, il conferimento, la revoca, la graduazione e valutazione delle Posizioni Organizzative, allegato alla presente deliberazione per farne parte

integrante e sostanziale.

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento.

ESPRESSIONE PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D. LGS. 18.08.2000, N. 267 E SS.MM.II..

Visto, si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 04-09-2023

Il Responsabile del Servizio

Cecilia D'Addezio

Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del d. lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la
firma autografa

ESPRESSIONE PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D. LGS. 18.08.2000, N. 267 E SS.MM.II..

Visto, si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 04-09-2023

Il Responsabile del Servizio

Cecilia D'Addezio

Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del d. lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la
firma autografa

Letto, confermato e sottoscritto.
In originale firmato.

IL PRESIDENTE

Antonio Di Santo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Barbara Mangiapane

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d. lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
