



# COMUNE DI OPI



## VERBALE ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 3 DATA: 06.02.2023	Oggetto: ATTO DI SCIoglimento CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CASTEL DI SANGRO.
--------------------------	--

L'anno duemilaventitre il giorno sei del mese di febbraio alle ore 15,00 e successive nella sede comunale.

Convocata dal Sindaco come previsto dal vigente Statuto, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

	Presenti	Assenti
Di Santo Antonio	X	
Boccia Odorisio	X	
Gentile Filippo	X	

Partecipa il Segretario dott. Gian Luigi Zanatta.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Dott. Di Santo Antonio assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

La seduta si è svolta in videoconferenza su piattaforma whatsapp.

A relazione del Sindaco;

Premesso che con delibera di Giunta Comunale n. 72 del 26.11.2022, esecuita ai sensi di legge, si approvava lo schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Opi (AQ) ed il Comune di Castel di Sangro (AQ) per l'utilizzo, presso il Comune di Castel di Sangro, della dipendente a tempo indeterminato e full time, sig.ra Giovanelli Arianna, Istruttore amministrativo-contabile, Categoria professionale C, posizione economica C4, per n. 18 ore settimanali dal 01.03.2022 per la durata di anni due;

Che con nota del 14.12.2022 acquisita al prot.n. 21649/2022 del 15.12.2022 del Comune di Castel di Sangro la sig.ra Giovanelli Arianna presentava il preavviso di dimissioni all'incarico assunto;

Ritenuto di prendere atto dello scioglimento anticipato della convenzione stipulata in data 01.03.2022 come richiesto dalla dipendente per le vie brevi;

Rilevato che la proposta di deliberazione ha ottenuto i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgvo 18.08.2000 n. 267, modificato dall'art. 3, comma 1, lettera b) D.L. 10.10.2021 n. 174, convertito nella legge 07.12.2012 n. 213, il parere tecnico del Responsabile del Servizio interessato ed il parere contabile da parte della Responsabile del Servizio Finanziario;

Visto l'art. 48 D.Lgvo 18.08.2000 n. 267 che demanda alla G.C. l'ordinaria amministrazione dei servizi e nella fattispecie la corretta gestione dei servizi istituzionali;

Con votazione unanime e palese

### **DELIBERA**

Di prendere atto dello scioglimento anticipato della convenzione stipulata in data 01.03.2022.

Attesa l'urgenza del precedente contestuale atto per consentire l'esecuzione degli atti in merito.

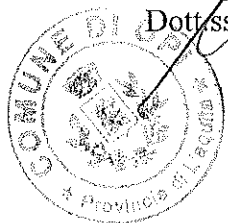
Successivamente

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgvo 18.08.2000 n. 267.



Parere di regolarità tecnica  
Il Responsabile del servizio  
Dott.ssa D'Addezio Cecilia



Parere di regolarità contabile  
Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa D'Addezio Cecilia

**IL PRESIDENTE**

Dott. Antonio di Santo



**IL SEGRETARIO**

Dott. Gian Luigi Zanatta



**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Prot. n. 599

li 28/02/2023

Della su estesa deliberazione, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. n. 267/2000 viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.

**IL MESSO COMUNALE**

**ESECUTIVITA'**

Si ATTESTA che la presente deliberazione:

x è divenuta immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. n. 267/2000).

Data \_\_\_\_\_

**Il Segretario**



COMUNE DI OPI - Protocollo n. 0000599 del 28-02-2023 in partenza