



# COMUNE DI OPI



## VERBALE ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 61</b> <b>DATA: 24/09/2022</b>	<b>APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI OPI E IL COMUNE DI FORLI' DEL SANNIO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER UN ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT. D1.</b>
---	---

L'anno duemilaventidue il giorno ventiquattro del mese di Settembre alle ore 15.00 e successive nella sede comunale.

Convocata dal Sindaco come previsto dal vigente Statuto, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
Di Santo Antonio	X	
Boccia Odorisio	X	
Gentile Filippo	X	

Partecipa il Segretario Dott. ssa Antonella Marra

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Dott. Di Santo Antonio assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

**DATO ATTO CHE:**

**PREMESSO** che in data 30.03.2022 con determinazione del Responsabile del servizio personale n. 16/C è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di istruttore direttivo contabile cat. D1 a tempo pieno ed indeterminato;

**VISTA** la richiesta in data 82, con cui il Comune di Forlì del Sannio chiede la disponibilità alla stipula di un accordo per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico di cui al paragrafo precedente;

**VISTO** il combinato disposto degli articoli 9, comma 1, della legge 3/2003 e dell'art. 3, comma 61 della legge 350/2003 che prevedono che le Amministrazioni Pubbliche possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

**CONSIDERATO:**

- che lo scopo principale dell'accordo e della normativa sopra indicata è la celerità del procedimento di assunzione ed il risparmio di spesa degli Enti richiedenti nello svolgimento del concorso;
- che tale accordo è fatto nello spirito di collaborazione reciproca tra Enti Locali;

**VISTI:**

- l'art.9, comma 1 della legge 3/2003;
- l'art.3, comma 61 della legge 350/2003;
- la circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 11786 del 22.02.2011 U.P.P.A.;
- i pareri delle Corte dei conti, da ultimo la delibera n.189/2018 della Corte dei conti del Veneto;

**RICHIAMATA** la sentenza n. 864 del 19.05.2011 con cui il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto ha stabilito che l'art. 3, comma 61 della legge 350/2003 non fa "alcun riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al "previo accordo", concetto che implica l'intesa e il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale rispetto a quelli per cui opera il suddetto utilizzo";

**CONSIDERATO**, quindi, che l'utilizzo delle graduatorie (al pari dello scorrimento, vedasi sentenza del Consiglio di Stato n. 4329/2012 e n. 6560/2012) trova causa nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e quindi senza gravare il bilancio dei costi di una nuova selezione e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali, compresa la procedura di mobilità;

**VISTO** lo schema di accordo condiviso con il Comune di Forlì del Sannio e ritenuto di procedere alla sua approvazione;

**RITENUTO OPPORTUNO** che, in ipotesi di effettivo utilizzo della graduatoria, mediante assunzione in servizio di un candidato utilmente collocato in graduatoria, il Comune di Forlì Del Sannio si impegna fin d'ora a rimborsare al Comune di Opi le spese per l'organizzazione del concorso nella misura di € 3.000,00 (tremila/00).

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio personale, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del D.Lgs.n. 267/2000;

**DATO ATTO** che per il presente provvedimento non rileva il parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, in quanto non comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

CON VOTI favorevoli, unanimi, espressi nelle forme di legge;

### DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte:

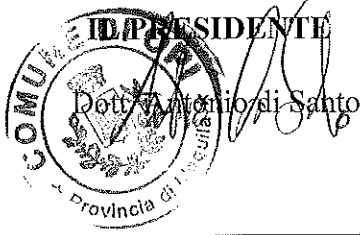
1. Di approvare, per i motivi in premessa esposti, lo schema di accordo, posto in calce al presente provvedimento, tra il Comune di Opi ed Il Comune di Forlì del Sannio finalizzato all'utilizzo, a favore di quest'ultimo, della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per un istruttore direttivo contabile cat. D1, graduatoria approvata con determinazione del Responsabile del servizio personale n. 16/C del 30.03.2022;
2. Di comunicare il contenuto del presente atto al Comune di Forlì Del Sannio;

DELIBERA, ALTRESI', con separata apposita votazione espressa in forma palese a esito favorevole unanime, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, c. 4° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, per dar corso alla sottoscrizione dell'accordo in tempi celeri.

La presente deliberazione è inserita in elenco da comunicarsi ai Capigruppo Consiliari contestualmente alla pubblicazione, ai sensi dell'articolo 125 del D.Lgs. 26

Parere di regolarità tecnica  
Il Responsabile del servizio  
Dot. ssa D'Addezio Cecilia

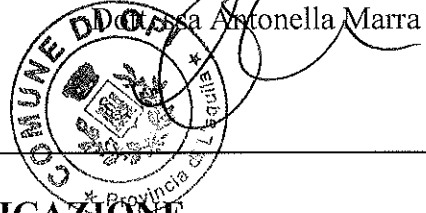
Parere di regolarità contabile  
Il Responsabile del servizio  
Dot. ssa D'Addezio Cecilia



IL PRESIDENTE

Dott. Antonio di Santo

IL SEGRETARIO



Dott. Antonella Marra

---

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Prot. n. 2071

li 05/10/2022

Della su estesa deliberazione, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. n. 267/2000 viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.



IL MESSO COMUNALE

---

## ESECUTIVITA'

Si ATTESTA che la presente deliberazione:

x è divenuta immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. n. 267/2000).

Data

IL SEGRETARIO

Dott. Antonella Marra

