



COMUNE DI OPI

PROV. L'AQUILA



VERBALE ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 46 DATA: 26/06/2020	Oggetto: Reddito di cittadinanza stipula di Convenzione con il Ministero per regolare l'accesso alla Piattaforma ed il trattamento dei relative dati. Nomina del coordinator per I controlli anagrafici- Nomina Responsabile per I controlli anagrafici e l'attivazione e l'operatività della piattaforma Gepi.
---	--

L'anno duemilaventi il giorno 26 del mese di Giugno alle ore 16.00 e successive nella sede comunale.

Convocata dal Sindaco come previsto dal vigente Statuto, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

	Presenti	Assenti
Paglia Berardino	X	
Boccia Odorisio	X	
Di Santo Antonio	X	

Partecipa la Segretaria Dott.ssa Minei Valentina

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Paglia Berardino assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati

- l'art. 2 del D. L. n. 4 del 23 Gennaio 2019 recante "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", convertito in legge, con modifiche, dalla legge n. 26 del 28 Marzo 2019, in cui vengono individuati i nuclei familiari beneficiari del Reddito di Cittadinanza (di seguito denominato RDC);

- l'art. 4 del su citato D. L. n. 4 del 23 Gennaio 2019 in cui viene specificato che l'erogazione del beneficio è condizionata alla dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro nonché ad un percorso personalizzato di accompagnamento all'inserimento lavorativo ed all'inclusione sociale ai fini della realizzazione del "Patto per il lavoro" e "Patto per l'Inclusione Sociale";

- l'art. 4 del su citato D. L., al comma 14 in cui viene specificato che il patto per il lavoro, il patto per l'inclusione sociale e tutti i sostegni in esso previsti, e la valutazione multidimensionale che li precede costituiscono livelli essenziali delle prestazioni, nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente;

- L'art. 6 del su citato D. L. n. 4 del 23 Gennaio 2019 che istituisce presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il "Sistema Informativo del Reddito di Cittadinanza", nell'ambito del quale opera una piattaforma digitale per il coordinamento dei Centri per l'Impiego presso l'ANPAL ed una piattaforma digitale per il coordinamento dei Comuni in forma singola o associata, al fine di consentire l'attivazione e la gestione dei Patti per l'inclusione sociale nonché per finalità di analisi, monitoraggio, valutazione e controllo del programma RDC;

Precisato che

- La piattaforma digitale dedicata al coordinamento dei Comuni costituisce, insieme a quella per il coordinamento dei Centri per l'Impiego, il portale delle comunicazioni tra i Centri per l'Impiego, i soggetti accreditati come indicato nell'art. 12 del D.L. n. 150 del 15 Settembre 2015, i Comuni che si coordinano a livello di Ambito territoriale, l'ANPAL, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e l'INPS;

- L'attivazione e la gestione dei Patti per l'Inclusione Sociale mediante piattaforma digitale compete ai Comuni, alle cui attività necessarie per il soddisfacimento dei livelli essenziali delle prestazioni (come indicato nell'art. 4 comma 14 del D.L. n. 4/2019) si provvede mediante l'utilizzo delle risorse disponibili della quota del Fondo per la lotta alla Povertà ed all'Esclusione Sociale;

- È compito dei Comuni effettuare la verifica anagrafica dei requisiti di residenza e di soggiorno dei beneficiari, ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D. L. n. 4/2019 nonché attivare e gestire i Patti per l'Inclusione Sociale previa valutazione multidimensionale dei bisogni dei beneficiari, ed i progetti utili alla collettività;

Atteso che

- Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha predisposto nell'ambito del sistema informativo del Reddito di cittadinanza, la Piattaforma GePI (Gestionale per i Patti di Inclusione) per la gestione dei Patti per l'Inclusione Sociale, per la verifica dei requisiti anagrafici dei beneficiari RDC e per la gestione dei progetti utili alla collettività cui partecipano i beneficiari RDC;
- La Piattaforma GePi è messa a disposizione di tutti i Comuni e/o Ambiti ed è accessibile tramite la rete internet e che per essere utilizzata richiede l'accreditamento delle persone fisiche (utenti);
- L'accreditamento avviene tramite gli utenti comunicati al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per lo svolgimento del ruolo di Amministratore di Ambito, il cui compito sarà di accreditare sulla piattaforma su indicazione dei relativi Comuni (in forma singola o associata) gli alti utenti autorizzati ad operare sulla piattaforma per lo svolgimento delle specifiche funzioni;
- Le persone fisiche accreditate possono accedere alla suddetta piattaforma solo tramite credenziali SPID;
- Nella piattaforma GePi sono previsti i seguenti ruoli e funzioni:
 - **Amministratore d'Ambito** il cui compito è accreditare e profilare nella piattaforma su indicazione dei Comuni gli altri utenti del proprio territorio per assegnarli ai diversi ruoli previsti. Non può accedere ai dati personali sui beneficiari del RDC. Può essere un soggetto individuato dal Legale Rappresentante dell'Ambito Territoriale.
 - **Coordinatore per il Patto per l'Inclusione Sociale** il cui compito è di assegnare ai *case manager* uno o più casi pianificando il loro lavoro. Ha accesso alle sole informazioni utili ad adempiere il proprio ruolo e non può visualizzare il dettaglio del caso ed il suo avanzamento. È un soggetto del Comune che coordina il lavoro degli Operatori sociali o un soggetto dell'Ambito in caso di forma associata.
 - **Case Manager** il cui compito è di accompagnare i nuclei familiari beneficiari di RDC in tutto il percorso che va dalla compilazione della scheda di Analisi preliminare alla stesura e sottoscrizione del Patto per l'Inclusione Sociale. È l'unico utente abilitato a visualizzare il dettaglio dei casi a lui assegnati. È un operatore sociale del Comune o un soggetto dell'Ambito se la funzione è svolta in forma associata.
 - **Coordinatore per i controlli anagrafici** il cui compito è di assegnare ai Responsabili per i controlli anagrafici i casi su cui effettuare i controlli sui requisiti di residenza e di soggiorno. Ha visibilità sulle domande presentate nel proprio Comune. È un soggetto del Comune che coordina il lavoro dei referenti dei controlli anagrafici.
 - **Responsabile per i controlli anagrafici** il cui compito è la verifica dei requisiti di residenza e soggiorno dei beneficiari RDC ed ha accesso ai relativi dati di un Comune. Ha la visibilità solo dei casi che gli sono stati assegnati. È un soggetto del Comune.

Precisato che

- con nota n.4143 del 16 Maggio 2019 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha richiesto agli Ambiti Sociali Distrettuale di indicare il soggetto da accreditare nel ruolo di Amministratore di Ambito;

- con prot. n. 11160 del 02/08/2019 il Legale Rappresentante del Comune di Castel di Sangro, in qualità di ECAD n. 6 "Sangrino", nella persona del Sindaco Angelo Caruso ha autorizzato l'accreditamento dell'Avv. Davide D'Aloisio Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'ECAD n.6 Sangrino nel ruolo di Amministratore di Ambito;

- sul sito indicato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali è stato compilato il Form per la comunicazione del nominativo dell'Amministratore d'Ambito e, secondo quanto indicato, è stata inviata, contestualmente, la documentazione richiesta (prot. n. 11160 del 02/08/2019) a mezzo pec;

- l'Amministratore d'Ambito è designato quale responsabile del trattamento dei dati come indicato nella nota n.4143 del 16 Maggio 2019

Evidenziato che

- con nota n. 7250 dell'08 Agosto 2019 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha **sottolineata la necessità per ogni singolo Comune e, laddove è prevista la gestione associata dei servizi, per il "Soggetto attuatore della forma associativa" di stipulare per adesione una convenzione con il Ministero per regolare l'accesso alla Piattaforma ed il trattamento dei relativi dati;**

- con la succitata nota il Ministero ha provveduto ad inoltrare la bozza della convenzione da sottoscrivere che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale;

Evidenziata, inoltre,

la necessità di individuare gli operatori del comune che si occuperanno delle verifiche dei requisiti anagrafici dei beneficiari del RdC da accreditare sulla Piattaforma nel ruolo di **Coordinatore per i controlli anagrafici e Responsabile per i controlli anagrafici**

Visti

- la delibera del Consiglio Comunale n. 2 del 30/3/21 di approvazione del DUP 2019/2021;

- la delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 26/6/20 di Approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022;

- la delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 23/7/20 con la quale è stato approvato il Bilancio consuntivo 2019;

- la delibera di Giunta Comunale n. del con la quale è stato approvato il PEG 2020/2020;

DELIBERA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente e qui si intendono integralmente riportate
2. di approvare lo Schema di Convenzione allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale
3. di nominare nel ruolo di **Coordinatore per i controlli anagrafici per il comune di O. S. A. ...** il dipendente

COMUNE DI OPI - Protocollo n. 0002962 del 06-08-2020 in partenza
COMUNE DI OPI - Protocollo n. 0002950 del 05-08-2020 in arrivo

4. di nominare nel ruolo di **Responsabile per i controlli anagrafici per il comune di OPI..**

il dipendente **ARIANNA GIOVANELLI**

5. di dare mandato al Sindaco di sottoscrivere la Convenzione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale.

6. di dare mandato al ~~COORDINATORE~~ diporre in essere tutti gli adempimenti consequenziali il presente atto.

5. di rendere la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suestesa proposta di deliberazione;

Visti i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 che, allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuta detta proposta meritevole di approvazione;

Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente e qui si intendono integralmente riportate

2. di approvare lo schema di Convenzione allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale

3. di nominare/incaricare nel ruolo di **Coordinatore per i controlli anagrafici per il comune di OPI...** il dipendente **CECILIA D'ADDEZIO**

4. di nominare nel ruolo di **Responsabile per i controlli anagrafici per il comune di OPI..**

il dipendente **ARIANNA GIOVANELLI**

5. di dare mandato al Sindaco di sottoscrivere la Convenzione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale.

6. di dare mandato al ~~COORDINATORE~~ diporre in essere tutti gli adempimenti consequenziali il presente atto.

Di seguito,

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA D'ADDEZIO CECILIA



IL PRESIDENTE

Serafino Rogha

IL SEGRETARIO

V. M. U.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Prot. n. 2962

li 06/08/2020

Della su estesa deliberazione, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. n. 267/2000 viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.


IL MESSO COMUNALE
Serafino Rogha

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio, ATTESTA che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva trascorsi 10 gg. dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. n. 267/2000)
 è divenuta immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. n. 267/2000).

Data _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

M. U.
