



# COMUNE DI OPI



Via San Giovanni, 50 – 67030 Opi (AQ)

Tel: 0863 910606

Fax: 0863 916078

Cod.

Fisc.:

00181620667

Prot. 4194

del 28.07.2017

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: Impegno spesa per ripristino computer ufficio ragioneria.

### IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto prot. n. 5414 del 15/10/2015 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 22 in data 05/05/2016, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2016/2018;

Richiamato l'articolo 183, comma 2, lett. c), del d.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, i per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative nei quali l'importo dell'obbligazione non è definito nel contratto, con l'approvazione del bilancio e successive variazioni si provvede alla prenotazione della spesa per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile;

Tenuto conto del guasto del modem /ruter adsl,;

Considerato che è necessario provvedere alla riparazione, per consentire il normale svolgimento delle funzioni dell'ufficio, anche perché diversamente sarebbe impossibile lavorare dato la mancanza della linea internet;

Visto il preventivo , proposto dalla ditta Az. GM Computers Di Nanni Giuliano, Via Solferino,14-16-18;-67051 Avezzano (Aq), giunto al protocollo comunale n. 4148 del 26/07/2017,per € 196.60 comprensivo di iva;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere la conseguente prenotazione a carico del bilancio dell'esercizio 2017;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 101203/1 denominato "spese inerenti il sistema informatico" del bilancio di previsione finanziario – Anno 2017, sufficientemente capiente;

## DETERMINA

1) di prenotare, ai sensi dell'articolo 183, comma 2, lett. c), del d.Lgs. n. 267/2000, le seguenti somme relative a contratto di somministrazione in oggetto:

Imputare la spesa al capitolo 101203/1 del bilancio 2017, impegno 123/2017

CIG: **zdd1f83191**

2) di dare atto che:

- ❖ l'obbligazione verrà perfezionata all'atto della presentazione delle relative fatture;
- ❖ le fatture saranno liquidate a valere sulla prenotazione di cui al punto 1) e fino a concorrenza della stessa;

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria ;

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni e diventerà esecutiva al momento della pubblicazione della stessa.

Ai sensi dell'art. 151 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000

Visto di regolarità Tecnica  
Il Responsabile del Servizio  
Geom. Del Principe Mario

Visto di regolarità contabile  
Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa D'Addezio Cecilia

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa D'Addezio Cecilia

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio in data. 28.07.2017 fino  
al. 12.08.2017

Opi 28.07.2017

NOTIFICATORE

IL MESSO



*Bezzini Renzo*