



COMUNE DI OPI

PROV. L'AQUILA

N. 150

del 11.11.2016

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Oggetto: Affidamento incarico per la variante al Piano Regolatore Generale.
Arch. Marcello Borrone**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate integralmente:

- la Delibera di Consiglio Comunale 32 del 10.09.2016 con la quale l'Amministrazione Comunale di Opi ha disposto di avviare la variante al vigente PRG;
- la Determina a contrarre prot. 148 del 10.11.2016;
- la dichiarazione di disponibilità dell'Architetto Marcello Borrone agli atti del Comune con prot. n. 6637 del 11.11.2016;

Ricordato che non sono richieste le attività di rilievo, di Valutazione Ambientale Strategica, di VINCA, di Microzonazione, di verifica degli Usi Civici e che il Comune di Opi fornirà i dwg della situazione attuale aereofotogrammetrica, l'aggiornamento catastale e il tracciato dei sottoservizi (Energetici, elettrici, fognari, acquedottistici, cablaggi, depurativi, ecc.);

Stabilito l'onorario in € 22.750,00 (euroventiduemilasettecentocinquanta/00) oltre oneri, al netto dell'acconto corrisposto (euro 2.250,00);

Visto lo schema di convenzione d'incarico allegato alla presente determina "Allegato A";

Dato atto che la somma per l'affidamento dell'incarico trova copertura sul bilancio provvisorio dell'esercizio finanziario 2016 in corso di approvazione, a valere sul capitolo 207101/6;

Visti i pareri favorevoli dei responsabili dei servizi interessati, a norma dell' art 49 del D.Lgvo n. 267/2000;

DETERMINA

1 – **di affidare** all'arch. Marcello Borrone, c.f. BRR MCL 58A15 C632K, con studio in Francavilla al mare - P.IVA 01596800696, la redazione della Variante al PRG del Comune di Opi;

2 – **di stabilire**, quale onorario per le suddette prestazioni di servizio professionale ammonta a € **22.750,00** escluso di IVA e ogni altro onere aggiuntivo, da pagare secondo modalità stabilite nello schema di convezione;

3. - di **approvare** lo schema di convenzione di incarico da sottoscrivere con il tecnico, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

4. - di **impegnare** la somma complessiva di € **28.865,20** sul capitolo 207101/6 del bilancio del corrente esercizio finanziario, dando atto che la spesa non è frazionabile né rinviabile senza creare danno per l'ente;

5. di **dare atto**:

- Che il professionista dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto dedicato, ai sensi dell'art.3 della Legge n.163/2010;

Dare atto che la stessa viene assunta ai sensi del D.L.vo n. 267/00 art. 163 commi primo e terzo in quanto trattasi di spesa indispensabile al funzionamento dei servizi per garantire i compiti di istituto e con spesa non frazionabile in dodicesimi.

Dare atto che la relativa spesa di Euro **28.865,20** sarà fronteggiata con fondi propri.

Intervento 207101/6 del bilancio 2016 Imp. 419 CIG Z2C1BF3F50

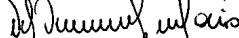
Ai sensi dell'Art. 151, comma 3, del D.L.gvo n. 267/2000

Visto di regolarità contabile

Il Responsabile del Servizio Finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

(Geom. DEL PRINCIPE Mario)



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio in data 11.11.2016 fino al 26.11.2016.
Opi 11.11.2016

IL MESSO NOTIFICATORE





COMUNE DI OPI

Provincia di L'Aquila

Codice Fiscale e Partita IVA 00181620667

Via San Giovanni, 1 - 67030 Opi (AQ) - Telefono 0863910606 - Fax 0863917068

e-mail: info@comune.opi.aq.it - comuneopi@pec.comune.opi.aq.it

Prot.:

Data:

**CONVENZIONE DI INCARICO PROFESSIONALE
DI COLLABORAZIONE ESTERNA PER LA
REDAZIONE DI UNA VARIANTE GENERALE AL
PIANO REGOLATORE ESECUTIVO**

- SCRITTURA PRIVATA -

L'anno **duemilasedici (2016)**, il giorno _____ (.....) del mese di _____, in Opi, nella Sede comunale, tra i Signori:

- **geom. Mario Del Principe**, nato a Pescasseroli (AQ) il 01.05.1955 e residente per la carica presso la Residenza comunale, il quale interviene nel presente contratto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Opi, nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale. codice Fiscale dell'Ente rappresentato 00181620667, di seguito indicato per brevità "Committente";
- **arch. Ph. D. Marcello Borrone** nato a Chieti il 15.01.1958 con studio in Francavilla al mare (Ch) via Spaccapietra n°5, (Cod. Fisc. BRR MCL 58A15 C632K), iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Chieti al n°418 dal 20.07.1992, P.IV.A. 01596800696, di seguito indicato per brevità "**Professionista**";

richiamata integralmente la Determina n° 148 del 10.11.2016 e gli atti incardinati e prodromici alla sua approvazione;

considerato che l'Amministrazione Comunale ha constatato che la variante al PRE:

- a) risponda alle mutate esigenze della comunità, secondo una rinnovata autenticità territoriale da porre al centro del proprio sviluppo economico;
- b) sia rispettoso del paesaggio, della natura, della propria storia e con questi caratteri consenta la permanenza delle future generazioni e ne garantisca le potenzialità di reddito;
- c) sia occasione di riannodare con pari dignità il rapporto con L'Ente Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise, spesso indifferente alle esigenze ragionevoli delle comunità che si attestano lungo la valle, da Pescasseroli a Barrea e ove possibile ne diventi il testimone di una esperienza di conservazione innovativa, da comunicare come best practis;
- d) possa avvenire per **parti con autonome procedure**, ma che sia governato da un **documento programmatico di governo del territorio** che ne consenta una omogeneità e relazionabilità tra zone, che controlli gli effetti e ne garantisca gli obiettivi.
- e) ne aggiorni il quadro regolativo (NTA), normativo (leggi statali e regionali).

tra i predetti componenti si conviene e si stipula quanto segue:

Convenzione d'incarico per la Variante al PRE

1

Art.1

I summenzionati contraenti dichiarano di riconoscere e confermare la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art.2 (oggetto dell'incarico)

Il Comune di Opi – **Committente** - nella persona del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, affida, all'Architetto **Marcello Borrone**, d'ora in avanti denominato **Professionista**, che accetta, l'incarico del progetto della **Variante al PRG**.

L'incarico è conferito ai sensi dell'articolo 110, comma 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità. Per l'espletamento dell'incarico, il professionista dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni in materia di LL.PP..

La Variante al PRG dovrà essere proceduta da un documento programmatico da approvare nell'organo deputato che indichi le scelte urbanistiche.

L'incarico dovrà essere espletato nel rispetto delle disposizioni nazionali, regionali e provinciali ed in particolare secondo quanto previsto dalla L.R. 18/83 come modificata dalla L.R. 70/95 e contempla:

- Valutazione dei contenuti e delle scelte dei piani sovraordinati vigenti che hanno competenza sul territorio comunale;
- Coordinamento delle analisi conoscitive dello stato di fatto, che competono all'Amministrazione la quale deve predisporre attraverso specifici incarichi non ricompresi in questo le analisi ambiente naturale, geomorfologico, idrologico, socio-economico, storico-culturale, botanico;
- Rappresentazione sintetica degli elementi conoscitivi, attraverso una interpretazione del sistema degli elementi che determinano le scelte di progetto e consentono la discussione dei contenuti del Piano Urbanistico;
- La progettazione della Variante al Piano Regolatore Esecutivo, comprensiva di tutti gli elaborati necessari secondo le leggi vigenti in riferimento alla disciplina di tutela ed uso del suolo ed alle Norme Tecniche di Attuazione;
- La elaborazione di schede progetto, che forniscano indicazioni alla scala urbanistica e non edilizia, in alcune aree strategiche e possano consentire alla fase operativa di attuazione del piano;
- L'assistenza all'esame delle osservazioni che perverranno successivamente alla pubblicazione della variante al PRG e alla modifica degli elaborati prima della Conferenza dei servizi;
- L'assistenza alla Conferenza dei servizi e alla modifica degli elaborati prima dell'approvazione definitiva;

Art.3 (figura giuridica del Professionista)

Il Professionista, in relazione al presente incarico, non assume i compiti e gli obblighi del responsabile del procedimento come disciplinati dalla legge 07/08/1990 n. 241, dai regolamenti comunali e dalla vigente normativa edilizia e urbanistica.

Art.4 (il sistema di conoscenza del territorio comunale)

L'organizzazione e costruzione del sistema di conoscenze necessarie per la definizione delle Varianti di Piano, coordinata dai progettisti incaricati e predisposta dagli Uffici del Comune e da

eventuali apporti esterni specifici, deve interessare tutti gli aspetti definiti dalle Leggi vigenti:

- Analisi urbanistiche dei diversi ambiti territoriali, caratteri del patrimonio edilizio esistente, stato di attuazione degli strumenti urbanistici vigenti;
- Analisi delle caratteristiche socio economiche, sulla base dei dati statistici disponibili presso i diversi Enti competenti;
- Analisi delle caratteristiche qualitative e quantitative delle risorse paesistico ambientali del territorio comunale, in relazione alla attuazione del Piano Paesistico Regionale e del Piano del Parco;
- Cartografia relativa al sottosistema ecologico, geomorfologico ed idrogeologico, al sottosistema botanico vegetazionale ed al sottosistema storico – culturale.

Art.5 (contenuti degli elaborati)

La redazione del PRE viene effettuata sulla base di una attenta analisi ed interpretazione del territorio comunale (componenti del sistema insediativo, del sistema ambientale, del sistema dei servizi, delle infrastrutture e degli impianti).

La variante al PRE deve contenere gli elaborati necessari, avere i contenuti indicati dalle leggi e normative vigenti in merito alla rete delle principali vie di comunicazione, alla divisione del territorio comunale in "zone omogenee", alla determinazione dei vincoli e delle caratteristiche urbanistiche degli interventi.

Gli elaborati grafici debbono essere redatti alle varie scale (1:25.000, 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000), idonee a rappresentare correttamente i contenuti delle scelte urbanistiche. Il PRG verrà disegnato su base cartografica fornita dal Committente, nella quale i contenuti della cartografia tecnica sono sovrapposti alla base catastale.

Gli elaborati di piano comprendono:

- Carta di inquadramento del territorio comunale, in cui sono evidenziati i vincoli operanti sul territorio comunale, sulla base delle indicazioni dei Piani di livello sovraordinato, scale 1:25.000 - 1:10.000;
- Carta dell'uso del suolo, nella quale sono evidenziati i beni di interesse ambientale e naturalistico, scale 1:10.000 – 1:5.000 – 1:2.000;
- Carta del tessuto urbanistico edilizio esistente (usi residenziali e produttivi, condizioni di uso, attrezzature di interesse collettivo, caratteristiche delle reti delle infrastrutture);
- Carta dello stato di attuazione del PRG vigente, sulla base delle informazioni fornite dall'ufficio Tecnico Comunale;
- Carta del Piano Regolatore Generale contenente: aree da sottoporre a speciali misure di salvaguardia, aree idonee a soddisfare il fabbisogno residenziale previsto, aree di salvaguardia, aree destinate ad insediamenti produttivi, attrezzature di servizio pubblico ed aree per il tempo libero, reti della mobilità reti delle infrastrutture energetiche, idriche e della comunicazione, ecc..;
- Carta di individuazione delle zone di recupero del patrimonio edilizio ed urbanistico esistente, nelle quali sono previsti interventi rivolti alla conservazione, al risanamento, alla ricostruzione ed alla migliore utilizzazione del patrimonio stesso.
- Carta di inquadramento del territorio comunale, in cui sono evidenziati i vincoli operanti sul territorio comunale, sulla base delle indicazioni dei Piani di livello sovraordinato, scale 1:25.000 - 1:10.000;
- Carta dell'uso del suolo, nella quale sono evidenziati i beni di interesse ambientale e naturalistico, scale 1:10.000 – 1:5.000 – 1:2.000;
- Carta del tessuto urbanistico edilizio esistente (usi residenziali e produttivi, condizioni di uso,

attrezzature di interesse collettivo);

- Carta dello stato di attuazione del PRE vigente caratteristiche e delle reti delle infrastrutture, sulla base delle informazioni fornite dall'ufficio Tecnico Comunale;
- Carta del Piano Regolatore Esecutivo contenente: aree da sottoporre a speciali misure di salvaguardia, aree idonee a soddisfare il fabbisogno residenziale previsto, aree di salvaguardia, aree destinate ad insediamenti produttivi, attrezzature di servizio pubblico ed aree per il tempo libero, reti della mobilità reti delle infrastrutture energetiche, idriche e della comunicazione, ecc.;

Art. 6 (obblighi del Committente)

Il Committente, tramite l'Ufficio Tecnico Comunale, ha il compito di fornire al progettista la documentazione di base per lo studio e gli elaborati richiesti ai sensi dell'art.5 della Circolare Ministero LL.PP. n°6679/69 e degli artt. 9 e 69 della L.R. 18/83 s.m.i.

Il Committente metterà a disposizione del professionista:

- gli originali di tutta la documentazione in cartaceo, e/o dwg, necessaria per lo svolgimento delle attività alle scale idonee per il progetto di piano;
- le planimetrie catastali in formato elettronico, assemblate nelle scale disponibili ad aggiornate sulla base delle informazioni assunte presso gli uffici dell'ex Agenzia del Territorio;
- la carta aggiornata delle destinazioni d'uso del suolo;
- prescrizioni e vincoli conseguenti alle leggi vigenti ed alle Normative dei Piani sovraordinati (Piano PNA; PRP, PAI, ecc.);
- cartografia descrittiva delle attrezzature collettive esistenti (localizzazioni e dimensioni) dei beni del demanio comunale, dello stato delle reti tecnologiche (viaria, fognaria, idrica, elettrica, telefonica, gas, ecc.);
- stato di attuazione del PRG vigente.

Il Committente incaricherà altro professionista della Valutazione Ambientale Strategica, della ricognizione degli Usi Civici, della Microzonazione (ove non fosse già agli atti), della VINCA, degli aggiornamenti catastali.

La conformità tra le previsioni di piano regolatore e la microzonazione è di competenza del geologo.

Il Committente si impegna ad organizzare, con il supporto del professionista, una specifica manifestazione di presentazione del PRE.

Art. 7 (obblighi del Professionista)

Il Professionista si obbliga ad osservare le direttive impartite dall'Amministrazione, e a coadiuvarla nella sottoscrizione di protocolli di intesa con enti sovracomunali e/o a partecipare alle conferenze di servizio.

Il Professionista si obbliga a consegnare la bozza del Documento programmatico, entro 2 mesi dalla sottoscrizione della presente Convenzione.

Art. 8 (rapporto professionale)

Il Professionista dovrà eseguire le prestazioni del presente rapporto di lavoro autonomo ex art.2229 e seguenti C.C., senza alcun rapporto di impiego o vincolo di subordinazione con il Comune di Opi. Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, le parti fanno espresso

riferimento alle norme del Codice Civile ed alle analoghe e pertinenti norme per le Pubbliche Amministrazioni e, in particolare, alla Legge ed al Regolamento sulla Amministrazione del patrimonio dello Stato.

Il Professionista, ai sensi dell'art.41-bis della L. 1150.1942 , fino alla approvazione del piano regolatore generale, potrà assumere nell'ambito del territorio del Comune interessato soltanto incarichi di progettazione di opere ed impianti pubblici.

Art. 9 (compensi dovuti per l'attività professionale)

Il compenso dovuto al Il Professionista per lo svolgimento dell'incarico conferito con la presente convenzione, comprensivo delle prestazioni accessorie e delle spese, è pattuito fra le parti in **euro 22.750,00** (*euro ventidue milasettecentocinquanta*). Gli importi pattuiti si intendono esclusi di I.V.A. e la CNPAIA.

Sono escluse le copie degli elaborati delle relazioni e dei grafici, a carico diretto del Comune di Opi.

Eventuali nuove e/o ulteriori analisi, indagini su problematiche specifiche che dovessero rendersi necessarie nel corso dell'incarico per completare, uniformare, adeguare, ecc.. lo studio e la progettazione del PRG, saranno affidate al Professionista incaricato e concordate preliminarmente.

Art. 10 (copertura finanziaria)

In adempimento dell'art. 183 del Testo Unico Enti Locali (D.Lgs n.267/2000) l'Amministrazione dichiara di avere i mezzi economici per il pagamento dell'onorario ed accessori.

Art. 11 (liquidazione dei compensi)

I compensi stabiliti dall'articolo 9 della presente convenzione saranno liquidati al Professionista entro 30 gg, dall'invio della fattura elettronica:

- **euro 2.500,00** (*euro duemilacinquecento*) quale anticipo entro 30 gg dalla presentazione della fattura e dopo la firma della presente scrittura privata;
- **euro 5.000,00** (*euro cinquemila*) dalla delibera di Consiglio Comunale di adozione;
- **euro 5.000,00** (*euro cinquemila*) dalla delibera di C.C. di controdeduzione delle osservazioni;
- **euro 5.000,00** (*euro cinquemila*) dalla conclusione della conferenza dei servizi;
- **euro 5.000,00** (*euro cinquemila*) dalla delibera di Consiglio Comunale di approvazione della variante, oltre IVA e la CNPAIA;

Art. 12 (tracciabilità dei flussi finanziari)

Il professionista, ai sensi dell'art. 3 della Legge n.136/2010, insieme alle fatture, comunicherà gli estremi identificativi del conto dedicato, anche in via non esclusiva:

Art. 13 (collaboratori)

Nel rispetto del contenuto di ogni parte della presente convenzione, il Professionista avrà piena facoltà di decisione sulle modalità di espletamento dell'incarico. In particolare essa avrà la possibilità di scegliere i propri collaboratori, di farli partecipare alle fasi elaborative ed agli incontri che saranno tenuti con l'Ente committente o da quest'ultima indetti, di delegarli a rappresentarla, di ottenere la citazione dei nomi e dei ruoli sugli elaborati redatti.

Art. 14 (assicurazione)

Il Professionista dichiara di avere stipulato polizze assicurative individuali con la VITTORIA ASSICURAZIONI n° 321.014.0000901550, Agenzia di Francavilla al mare, che prevede la copertura con un massimale per sinistro/ per persona/ per cose di € 1.000.000,00.

Art. 15 (documento unico regolarità contributiva)

Il Professionista dichiara di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali, e si impegna a consegnare il DURC alla richiesta di pagamento dell'onorario. In alternativa sarà l'ufficio preposto del Comune a richiederlo telematicamente a INARCASSA. In caso di rilievo negativo, il Comune non procederà al pagamento o ne scomputerà l'importo, con il pagamento diretto all'ente previdenziale.

Art. 16 (integrazioni della convenzione)

Per tutto quanto non espressamente pattuito, le parti si richiamano alle disposizioni del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, del regolamento uffici e servizi, della vigente normativa edilizia urbanistica, del codice civile in materia di contratti.

Art. 17 (risoluzione del contratto)

Le parti potranno risolvere di diritto in ogni momento il presente contratto, ai sensi dell'art.1456 del Codice Civile, qualora una di esse non adempia ad una qualsiasi obbligazione in esso prevista.

Il Professionista potrà rinunciare all'incarico senza che questi obblighi al pagamento di una penale e sarà in suo diritto chiedere il pagamento delle prestazioni effettuate fino a quel momento.

Art. 18 (controversie)

È esclusa la clausola arbitrale. Per qualsiasi controversia dovesse sorgere tra le parti, relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto e a qualsiasi ragione di dare ed avere, sarà competente in via esclusiva il Foro di L'Aquila.

Art. 19 (trattamento dati sensibili)

Il Committente, ai sensi dell'art.13 D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 (Codice della privacy) informa il Professionista – il quale ne prende atto e dà il relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

La presente convenzione sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art.2, tariffa parte seconda, allegata al DPR 26.04.1986, n.131. Ogni spesa inerente e conseguente alla stipula della presente convenzione è a carico del Comune.

Letto, integralmente approvato e sottoscritto.

Il Professionista

Per il Comune di Opi
Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico

Le Parti, consensualmente e di comune accordo approvano, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e seguenti del C.C. il contenuto degli artt. 3,4,5,6,7,8,9 di contratto.

Il Professionista

Per il Comune di Opi
Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico

Visto: per l'assunzione dell'impegno sul Cap..... del bilancio 2016

Opi li, _____

Il Responsabile la Rip. Finanziaria