

**COMUNE DI OPI**  
**PROVINCIA DI L'AQUILA**  
**UFFICIO TECNICO**

N. 121

DATA 07/08/2014

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**OGGETTO: Lavori di Ristrutturazione e arredo di locale da adibire a centro anziani e miglioramento e completamento della rete idrica e fognante locale. (Variante)**

FEARS -PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2007-2013 (P.S.R.) DELLA REGIONE ABRUZZO.

ASSE 3 - MISURA 3.2.1. - AZIONE A "Servizi essenziali per l'economia e la popolazione rurale".

Modalità di scelta del contraente, approvazione lettera di invito

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Premesso che occorre procedere all'affidamento dei lavori in oggetto;
- Richiamato l'atto di G.C. n. 58 del 22.05.2014, esecutivo nelle forme di legge, con il quale veniva approvato il progetto esecutivo dei "**Ristrutturazione e arredo di locale da adibire a centro anziani e miglioramento e completamento della rete idrica e fognante locale**" per un importo complessivo di € **203.548,00** di cui € **88.000,00** per lavori, comprensivo degli oneri di sicurezza pari a euro 2.640,00 non soggetti a ribasso;
- Preso atto che ai sensi dell'art. 136/2010 e ss.mm.ii. i codici CUP e CIG relativi al presente appalto sono i seguenti:  
C.U.P.: D46G13002910006  
C.I.G. : 5882043F6C
- Vista la Legge 07.08.1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
- Visto il vigente regolamento per l'esecuzione dei lavori in economia;
- Visti i requisiti d'ordine generale previsti nella lettera invito che devono esse posseduti e dichiarati nel rispetto del D.Lgs. 163/2006 e del D.P.R. 207/2010;
- Considerato che il comune non dispone di organizzazione idonea per l'esecuzione dei lavori in amministrazione diretta;
- Considerato che l'importo dei lavori posto a base d'asta, inferiore a 200.000,00 Euro, consente il ricorso alla procedura negoziata (*trattativa privata preceduta da gara informale con indagine di mercato fra almeno 5 imprese*);
- Ritenuto opportuno provvedere in merito;
- Visti gli atti d'ufficio;

**DETERMINA**

- Di impegnare e liquidare la spesa di Euro 30,00 a favore dell'Autorità;
- Di procedere alla scelta del contraente per i lavori in oggetto, secondo il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, mediante procedura negoziata (*trattativa privata preceduta da gara informale con indagine di mercato fra almeno 5 imprese*);
- Di approvare la lettera di invito alla procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di "**Ristrutturazione e arredo di locale da adibire a centro anziani e miglioramento e completamento della rete idrica e fognante locale**" per un importo complessivo a base di appalto di € **88.000,00** (i.v.a. esclusa), comprensivo degli oneri di sicurezza pari a euro 2.640,00 non soggetti a ribasso, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

- Di provvedere ad individuare quali Ditte da invitare alla procedura negoziata quelle risultanti dall'elenco agli atti, predisposto dal RUP e sottratto alla pubblicazione a norma dell'art. 13 del Decreto Legisl.vo n. 163/2006 e s.m.i.
- Di dare atto che la relativa spesa sarà fronteggiata con contributo regionale (Misura 3.2.1. "servizi essenziali per l'economia e la popolazione rurale" del PSR Abruzzo 2007/2013 e cofinanziamento con fondi propri del comune Interventi: 2100101/2 Imp. 656/2013, 2090401/1 Imp. 657/2013, 2080105/2 Imp. 658/2013 del bilancio 2013.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni e diverrà esecutiva al momento della pubblicazione stessa.

Ai sensi dell'Art. 151, comma 3, del D.L.gvo n. 267/200

Visto di regolarità contabile.

Il Responsabile del servizio finanziario.

IL RESPONSABILE  
(Geom. Mario DEL PRINCIPE)

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio in data 07/08/2014 fino al 22/08/2014  
Opi 07/08/2014

**IL MESSO NOTIFICATORE**



I Borghi più Belli d'Italia

## COMUNE DI OPI (AQ)

Via San Giovanni, 50 – 67030 Opi (AQ)

Tel 0863 910606 Fax 0863 916078

Cod. Fisc. 00181620667

Prot.

Data

Raccomandata A.R.

Spett.le Impresa .....  
Via .....  
.....

**OGGETTO: Lettera d'invito alla procedura negoziata per l'appalto dei Lavori di Ristrutturazione e arredo di locale da adibire a centro anziani e miglioramento e completamento della rete idrica e fognante locale – Variante- FEARS -PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2007-2013 (P.S.R.) DELLA REGIONE ABRUZZO.**

**ASSE 3 - MISURA 3.2.1. - AZIONE A "Servizi essenziali per l'economia e la popolazione rurale".**

Importo a base d'asta Euro **88.000,00** di cui € 2.640,00 per oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico N. .... del ....., esecutiva, si invita Codesta Ditta a partecipare alla procedura negoziata in economia che si terrà il giorno ....., alle ore 10,00, in seduta pubblica presso la sede municipale di Opi in Via San Giovanni n. 50.

I lavori da appaltare, meglio individuabili quanto a qualità, natura ed ubicazione dal Capitolato Speciale e dalla restante documentazione tecnica, sono i seguenti: esecuzione di tutti i lavori e le opere necessarie per **"Ristrutturazione e arredo di locale da adibire a centro anziani e miglioramento e completamento della rete idrica e fognante locale"**.

Importo a base d'appalto: L'importo complessivo dei lavori a base d'asta è pari a Euro **88.000,00** di cui € 2.640,00 per oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso.

Finanziamento: i lavori in oggetto sono finanziati con contributo Regionale del P.S.R. Abruzzo 2007/2013 ed in parte con fondi propri comunali.

I lavori dovranno essere iniziati entro **45** (quarantacinque) giorni consecutivi a decorrere dalla data del verbale di consegna; rimane salva la facoltà per l'Ente appaltante di procedere ad una consegna di urgenza dei lavori appaltati.

Il mancato inizio dei lavori da parte dell'Impresa nei termini previsti dall'Amm.ne appaltante, costituisce causa di risoluzione del contratto.

Il tempo utile per ultimare i lavori è fissato in giorni **90** (novanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

La pena pecuniaria, in caso di rispetto del termine indicato per l'esecuzione delle opere è pari a **Euro 95,00** per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo.

Gli elaborati tecnici sono in visione presso l'Ufficio Tecnico Comunale in Via San Giovanni n. 50.

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno fare pervenire all'Amministrazione scrivente -Ufficio Protocollo - Via San Giovanni n. 50, direttamente a mano, a mezzo di servizio postale, o agenzia di recapito, che dovrà comunque pervenire entro e non oltre le **ore 10,00 DEL GIORNO .....**2014, a **pena di esclusione dalla gara**, un plico sigillato controfirmato sui lembi, all'esterno del quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: "**Offerta per i lavori di Ristrutturazione e arredo di locale da adibire a centro anziani e miglioramento e completamento della rete idrica e fognante locale**", nonché il nominativo dell'Impresa, contenente la seguente documentazione:

**1. UN'OFFERTA ECONOMICA**, a massimo ribasso.

L'offerta, in bollo, dovrà indicare come oggetto la seguente scritta "Offerta per la gara del giorno ....., alle ore .....10,00, relativa ai lavori di "**Ristrutturazione e arredo di locale da adibire a centro anziani e miglioramento e completamento della rete idrica e fognante locale**".

**2. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** (si consiglia di utilizzare l'allegato modello di dichiarazione, completandolo in tutte le sue parti).

**3. CAUZIONE PROVVISORIA**, di **Euro 1.760,00**, pari al 2% dell'importo dei lavori a base d'appalto, da costituirsi in uno dei modi di seguito previsti:

- Mediante polizza assicurativa rilasciata da imprese di assicurazione autorizzate;
- Mediante fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1/1/93 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò, autorizzati dal Ministero del Tesoro Bilancio e Programmazione Economica;
- Mediante fideiussione bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge;
- Mediante assegno circolare intestato al comune di Opi.

La cauzione provvisoria presentata con polizza assicurativa, fideiussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari dovrà obbligatoriamente a pena di esclusione essere conforme allo schema di polizza tipo approvato con D.M. Attività Produttive del 12 marzo 2004, n. 123.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà avere validità per almeno 180 gg. Dalla data di presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che presenterà la migliore offerta; non saranno ammesse offerte in aumento sulla base d'asta.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

L'Amministrazione chiederà per iscritto precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta e procederà alla loro verifica qualora l'offerta presenti carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione richiesta.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purchè ritenuta congrua, ferma restando la facoltà di non aggiudicare.

L'Amministrazione si riserva, in caso di fallimento o recesso del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, di interpellare progressivamente i soggetti che *hanno partecipato all'originaria* procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo

contratto per l'affidamento dei lavori. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

**Le medesime procedure sopradescritte si applicheranno qualora il contratto venga risolto a causa del mancato inizio dei lavori da parte dell'impresa appaltatrice nei termini previsti dall'Amministrazione appaltante.**

Oltre il termine fissato per la presentazione non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

Saranno considerate nulle le offerte che non siano state predisposte o presentate nel rispetto di tale procedura.

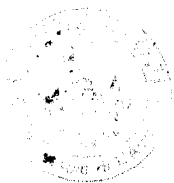
L'appalto è regolato da apposito capitolato speciale, visibile, unitamente agli altri elaborati tecnici, presso l'Ufficio Tecnico Comunale nei giorni lunedì e giovedì durante le ore d'ufficio.

Il responsabile del procedimento per il presente appalto è: Il Tecnico Geom. Del Principe Mario contattabile nei giorni Lunedì – Giovedì – Venerdì -Telef. 0863-910606 dalle ore 8,30 alle ore 12,30

#### **MODALITA' DI PAGAMENTO**

1. I lavori saranno liquidati previa approvazione degli atti contabili redatti in conformità alle vigenti norme sulle OO.PP. e come stabilito dal Capitolato Speciale di Appalto.
2. Il pagamento della rata finale è subordinato alla acquisizione delle certificazioni di regolarità contributiva ed assicurativa di codesta impresa.

Le spese di bollo e di registro saranno a carico dell'aggiudicatario.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Geom. Del Principe Mario)